

# Финансы в агентстве: как зарабатывать больше и быть в безопасности. Налоги, договоры и риски

**Спикер:** Ольга Ларионова, аттестованный налоговый консультант, собственник бухгалтерского агентства «ВАШ МАЯК»

@larionova\_online



## На этом уроке вы:

- разберетесь, в безопасности ли ваше агентство
- какие потенциальные риски существуют
- увидите "узкие" места с точки зрения финансовой, налоговой, юридической безопасности
- получите необходимую информацию для корректировки
  
- + подарки
- таблица "Расчет стоимости часа"
- доп.уроки про легализацию бизнеса
- таблицы по управленческому учету в агентском бизнесе



## Ольга Ларионова

- В бухгалтерии более 20 лет, опыт работы финансовым директором более 10 лет
- Аттестованный налоговый консультант, член палаты налоговых консультантов
- Основатель агентства бухгалтерского аутсорсинга «ВАШ МАЯК»
- Экс-редактор федерального журнала «Главбух»
- Опыт работы в налоговой инспекции в г.Москве
- Член Ассоциации спикеров СНГ CISSA
- Основатель онлайн-школы (обучаю коллег-бухгалтеров публичным выступлениям)
- Спикер и наставник проекта «Малый бизнес Москвы», университета «Синергия», Академия ПСБ
- Преподаватель учебных центров для бухгалтеров, налоговых консультантов

## Давайте познакомимся: 7 цифр обо мне

**1**

20 лет опыт работы в бухгалтерии

**2**

6 лет руковожу бухгалтерским агентством  
(услуги: бухгалтерия + налоги + финансы)

**3**

10 лет опыт работы финансовым директором

**4**

95 консультаций провела лично, как налоговый консультант

**5**

4 выездные проверки без доначислений со стороны налоговой

**6**

Более 500 камеральных проверок и 200 встречных проверок

**7**

Экономим клиентам ежегодно более 10 миллионов рублей за счет законных способов уменьшения налогов, оптимизации расходов и доходов

# 10 пунктов проверки безопасности вашего агентства:

**1** Бизнес-модель и точка безубыточности

**2** Расчет стоимости часа и ценообразование

**3** Сотрудники и подрядчики

**4** Форма собственности

**5** Система налогообложения

**6** Онлайн-касса

**7** Бухгалтер

**8** Управленческая отчетность

**9** Финансовый аналитик

**10** Договоры

# 1. Бизнес-модель и точка безубыточности

1. продажа часов сотрудников и расходных материалов (Time & Material)
2. продажа готовых услуг по фиксированной стоимости (н-р, разработка сайта)
3. партнерский процент от рекламной системы

**За счет чего будет зарабатывать агентство?**

# 1. Бизнес-модель и точка безубыточности

Планируемые доходы -

Планируемые расходы -

налоги согласно вашей системе налогообложения и форме собственности =

чистая прибыль

Рентабельность= (Прибыль/Выручка)\*100%

в агентском бизнесе рентабельность в среднем 15%

(при хорошей автоматизации 25-30%, у начинающих 60%

(делаем все сами:))

# 1. Бизнес-модель и точка безубыточности

точка безубыточности наступает, когда доходы равны расходам (постоянные+переменные) - компания работает “в ноль”

Ниже точки безубыточности - область убыточности,  
выше — область прибыльности

- показывает минимальный объем продаж, когда агентство начнет приносить прибыль
- оптимальную себестоимость услуг
- обосновывает изменение цены

# 1. Бизнес-модель и точка безубыточности

ТБУ в нат.выражении = (Постоянные затраты) /  
(Цена за услугу — Переменные затраты на услугу)

ТБУ в ден.выражении = ТБУ в нат.выражении \* Цена

# 1. Бизнес-модель и точка безубыточности

Пример: smm-агентство

3 клиента \* 25 тыс. руб.

Постоянные расходы: телефон 1 тыс., интернет 1 тыс., сервисы 3 тыс., ассистент 15 тыс. Итого 20 тыс.

Переменные расходы: подрядчик 10 тыс. за 1 клиента

ТБУ в нат.выражении = (Постоянные затраты)/(Цена за услугу - Переменные затраты на услугу) = 20 тыс. / (25 тыс.-10 тыс.) = 1,3 (т.е. 1,3 клиента (1,5 землекопа))

ТБУ в ден.выражении = ТБУ в нат.выражении\*Цена = 1,3\*25 тыс. руб. = 33 тыс. руб.

Проверяем = 20 тыс. (постоянные расходы) + 10 тыс. (переменные расходы за 1 клиента) = 30 тыс. - ОК!

## 2. Расчет стоимости часа и ценообразования

### 1. себестоимость часа сотрудника и материалов

Расходы / кол-во часов работы

в расчет берутся и постоянные расходы (аренда, подписки на сервисы, зарплата управленцев, налоги), распределяются по сотрудникам/проектам

Сотрудник должен вести ФРВ (фото рабочего времени) в разрезе клиентов/проектов

Нужно считать, фиксировать время



## 2. Расчет стоимости часа и ценообразования

2. стоимость часа для клиента / фиксированная стоимость услуги

Прибавляем наценку: анализируем рынок, конкурентов, уровень вашего агентства, смотрим финансовую модель, ценообразование

## 2. Расчет стоимости часа и ценообразования

### 3. Ценообразование

3.1. Смета или карточка спецификации — расписываем подробно, что входит в услугу

3.2. Калькулятор

3.3. Прайс-лист

Пример: смета для клиента — создание чат-бота

Источник и место рассылки	Что входит	Затраты времени	Стоимость часа, руб	Стоимость работ, руб
Чат-бот конференция	<b>Тех сборка розыгрыш:</b> 1. скопировать и скорректировать предыдущую цепочку, обнулить, настроить передачу в гугл-таблицу 2. 2 рассылки в день мероприятия о том, что начинается розыгрыш	1,5 ч	2500	3750 руб
	<b>Тексты розыгрыш</b>	0,5 ч	2500	1250 руб
	<b>Тексты прогрев:</b> выдача подарков и книга, разбор, наставничество	3 ч	2500	7500 руб
	<b>Тех сборка в боте:</b> выдача подарков, напоминания о том, что не забрали, выдача сообщений про книгу, разбор и наставничество	3 ч	2500	10000 руб
Чат-бот рассылка по всей базе	<b>Тексты</b> 2 сообщения точно: о разборе, о старте наставничество	0,5 ч	2500	1250 руб
	<b>Отправка</b> 2 сообщения точно: о разборе, о старте наставничество	0,5 ч	2500	1250 руб

### 3. Сотрудники и подрядчики

- на проекты, отдельные услуги — работа с самозанятыми / ИП (налоги платят подрядчики и самозанятые) — оформлять документы (договоры, акты), собирать и хранить чеки от самозанятых
- постоянная работа — трудовые отношения — оформлять, платить страховые взносы (30,2%) и НДФЛ (13%), сдавать отчетность

# Работа с самозанятыми

забудьте слова «сотрудник», «работник»,  
«зарплата»

с 1 марта 2024 налоговая и Роструд  
вместе проверяют самозанятых (более 10  
самозанятых, 3 мес. и более, 20 тыс. руб.  
и выше)

# Работа с самозанятыми

На что обращает внимание налоговая:

периодичность выплат  
(нет выплатам в дни зарплаты)

есть ли сотрудники в штате

количество самозанятых

совпадает ли оказание услуг  
с должностными обязанностями  
сотрудников

# Работа с самозанятыми

самозанятые не могут оказывать услуги клиентам компании, только внутренние услуги самой компании

риск – если самозанятый работает непрерывно, на постоянной основе (компания не может без таких специалистов)

# Работа с самозанятыми

## Мои рекомендации

1. Составляем грамотный договор и акт выполненных работ

2. Не указывать в договоре график работы, период отдыха и отпуска, слова «должность», «сотрудник», «зарплата» (подмена трудовых отношений)

3. Даем самозанятому техническое задание

4. Если самозанятый работает только с нами, просим его пробить чеки физическим лицам (регистрация факта, что не один источник дохода)

5. Добавить в комплект документов с самозанятым заверение об обстоятельствах от имени самозанятого, что он действительно самозанятый (усилит позицию на случай судебного спора)

6. В случае вопросов от налоговой готовим самозанятого к допросу (даче пояснений)

## 4. Форма собственности

Форма собственности:

1. ИП (индивидуальный предприниматель):
  - экономия на налоге с дивидендов 13% / 15%
  - деньги ИП - ваши деньги (важно — финансовый учет, не забирать себе “лишнее”)
  - фиксированные страховые взносы даже если нет дохода: 57 390 руб. за 2026 год
  - с дохода свыше 300 тыс. за год — дополнительно 1% страховые взносы (фактический доход за прошедший год — 300 тыс. руб.)\*1%,  
ИП на патенте в расчет берем потенциальный доход
2. ООО (общество с ограниченной ответственностью): деньги ООО — это деньги компании, а не ваши, налог на дивиденды (НДФЛ) 13% (до 2,4 млн.руб. в год), 15% (свыше 2,4 млн. руб. в год дивидендов)
3. физическое лицо (работает по системе налогообложения НПД (налог на профессиональный доход — “самозанятый”)

## 5. Система налогообложения

Система налогообложения:

1. НПД (налог на профессиональный доход): 4% при работе с физическими лицами, 6% — с юридическими лицами (ИП, ООО), могут применять физические лица и ИП
2. УСН Доходы (упрощенная система налогообложения): 6% с дохода, могут применять ИП и ООО
3. УСН Доходы-Расходы: 15% с разницы Доходы-Расходы, могут применять ИП и ООО
4. ОСН (общая система налогообложения): налог на прибыль 25% (ООО) / НДФЛ 13% (ИП), НДС 22%, могут применять ИП и ООО
5. АУСН (АвтоУСН) (автоматизированная упрощенная система налогообложения) Доходы, 8% с дохода, могут применять ИП и ООО
6. АУСН (АвтоУСН) (автоматизированная упрощенная система налогообложения) Доходы-Расходы, 20% с разницы Доходы-Расходы, могут применять ИП и ООО
7. Патент (только на определенные виды деятельности и только для ИП, конкретные регионы)

## 6. Онлайн-касса

Онлайн-касса — касса, которая **ЧЕРЕЗ** интернет передает данные оператору фискальных данных (ОФД), а ОФД передает информацию дальше, в налоговую инспекцию.

Сегодня **ВСЕ** кассы — онлайн-кассы.

### Когда и кому нужна касса?

1. Всегда и всем, если расчеты происходят наличными деньгами.
2. Всегда и всем, если плательщик — физическое лицо.

Если же вы принимаете безналичные деньги от ИП и ООО, вам онлайн-касса **НЕ НУЖНА**.

## 7. Бухгалтер

Каждому бизнесу нужен бухгалтер!

### Когда можно самому?

Вы — самозанятый (не забывайте выставлять чеки в приложении “Мой налог”)

Стоимость:

пример:

ИП УСН «Доходы» без сотрудников  
от 6 тыс. в месяц

Запомни! Ничего не стоит  
так дорого,



как дешевый бухгалтер

## 8. Управленческая отчетность

### Виды учета:

- Бухгалтерский (обязательный для ООО, для ИП — необязательный)
- Налоговый (обязательный)
- Управленческий (необязательный)



## 8. Управленческая отчетность

**Управленческий учет** — необязательный, но необходимый вид учета, которым пользуются руководители и собственники компаний для контроля определенных показателей.

Метрика текущего положения дел в организации, дает возможность взглянуть на картину бизнеса целиком.

*Сейчас в среде предпринимателей модно называть управленческий учет оцифровкой финансов бизнеса.*

# 8. Управленческая отчетность

3 управленческих отчета:

1. ДДС (отчет о движении денежных средств, Cash Flow, БДДС)
2. ОПиУ (отчет о прибылях и убытках, P&L), БДР)
3. Баланс (более сложный отчет для предпринимателей, объединяющая форма)

## +Платежный календарь

-способ планирования движения денежных потоков внутри организации

-таблица учета платежей

А		А	
54	Прочее	<b>МАЯК БДР 2026 без НДС в РУБ (РЕАЛИС)</b>  <div style="text-align: center; color: red;">руб</div>	
55			
56	<b>ВЫПЛАТЫ:</b>		
57	<b>Операционные расходы</b>		
58	Расходы на персонал		
59	Фонд оплаты труда		
60	Бухгалтерия		
61	ФОТ ГВ		
62	ФОТ премии (КР), ГВ		
63	ФОТ бух.-переводчик		
64	ФОТ премии (КР), бух.-переводчик		
65	ФОТ мп. бух.		
66	ФОТ премии (КР) мп.бух		
67	Стр. взносы		
68	НДФЛ		
69	Отдел продаж		
70	ФОТ %		
71	ФОТ %		
72	Ларинеры		
73	ФОТ %		
74	Отдел маркетинга		
75	ФОТ маркетолог		
76	ФОТ премии (КР) маркетолог		
77	Прочие отплаты		
78	ФОТ ГД		
79	ФОТ %екс поддержка		
80	ФОТ МРК		
81	ФОТ премии (КР) МРК		
82	ФОТ 3-НДФЛ		
83	ФОТ-транс		
84	ФОТ_финансист		
85	Капитационные расходы (соц. пакет)		
86	Обучение		
87	Мероприятия		
88	Подарки сотрудникам		
89	Корпоративные мероприятия		
90	Прочие расходы на персонал		
91	Расходы на маркетинг		
		<b>Доходы от основной деятельности (с налогом)</b> Доход от бух.обслуживания Доход от текущих клиентов Доход от текущих клиентов (погашение задолженности) Доход от новых клиентов Авансы на след.месяцы Доход от восстановления учета Доход от экспресс-анализа Прочее (доп. работы) <b>Доход от разовых услуг</b> Доход от 3-НДФЛ Доход от регистрации ИП Доход от регистрации ООО Доход от консультаций Подготовка отчетности Самозанятые Выпуск ЭЦП	

## 8. Управленческая отчетность

### Зачем нужен управленческий учет?

#### ПРИНИМАТЬ НА ОСНОВЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ ОТЧЕТОВ РЕШЕНИЯ

- прибыльные/убыточные направления
- анализ расходов, доходов
- изменение стратегии развития, каналов продаж, рекламы
- размер чистой прибыли
- упаковать бизнес для продажи доли/компании инвесторам

## 9. Финансовый аналитик

Разработка управленческой отчетности (от 25 тыс. руб.)

Контроль и регулярное ведение управленческой отчетности, корректировка, комментарии специалиста, анализ потоков, кассовых разрывов, фокус на финансы бизнеса

Стоимость фиксированная (от 5 тыс. в месяц)  
или почасовая (от 3 тыс. в час)

Не обманывайте себя, что вы сами это будете делать:)

## 10. Договоры

Аккуратно с ИИ и с шаблонами из интернета

Обращайтесь к профессиональным юристам, бухгалтерам, кадровикам

Договоры и другие документы должны быть  
(храним в бумажном или электронном виде (обмениваемся через ЭДО  
(электронный документооборот — нужна электронно-цифровая подпись ЭЦП))

Ответственно относитесь к документам.

Что должно быть, и быть подписано с обеих сторон:

- договоры с заказчиками, акты выполненных работ, отчеты о проделанной работе
- согласия обработки персональных данных
- договоры с поставщиками
- чеки от самозанятых
- если есть сотрудники — трудовые документы, приказы по сотрудникам, документы по воинскому учету (бухгалтер или кадровый специалист!)

Счет — не особо важный документ

## **Если у вас нет 2-х или более пунктов — вы в зоне риска, без возможности прогнозирования развития своего бизнеса**

10 пунктов проверки безопасности вашего агентства:

1. бизнес-модель и точка безубыточности
2. расчет стоимости часа и ценообразование
3. сотрудники и подрядчики
4. форма собственности
5. система налогообложения
6. онлайн-касса
7. бухгалтер
8. управленческая отчетность
9. финансовый аналитик
10. договоры

лучше<sup>®</sup>



## Подписывайтесь на телеграм-канал

Чек-лист проверки безопасности  
вашего бизнеса в канале

В закрепленных сообщениях —  
скачивайте себе



@larionova\_online





## По всем вопросам вы можете написать мне в личные сообщения в телеграм или МАХ

- налоговые консультации, в том числе по регистрации бизнеса
- просчет выгодной системы налогообложения
- финансовые модели, услуги финансового аналитика
- внедрение фото рабочего времени в ваше агентство
- бухгалтерское, кадровое сопровождение
- аудит вашего учета
- проверка работы вашего бухгалтера



сохраните мой контакт, Ольга,  
бухгалтер, финансист